

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. 153

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos la entidad, para la vigencia 2016 existe disponibilidad en el (los) siguiente(s) rubro(s) presupuestal(es)

| RUBRO | NOMBRE DEL RUBRO | VALOR |
|--------------|------------------|--------------|
| 0320080101 | HONORARIOS | 9.900.000,00 |
| Saldo Rubro: | 1.026.320.013,00 | |

Valor Total del Certificado: 9.900.000,00

OBJETO CDP : APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL MEJORAMIENTO CONTINUO, RELACIONADAS CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD.

Por un plazo hasta 31/12/2016

Expedido en Bucaramanga a 21/01/2016


OFELMINA DELGADO MANRIQUE
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRESUPUESTO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL
UNIVERSITARIO DE SANTANDER Y LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL

Nº.

000053

Entre los suscritos a saber **EIMAR SANCHEZ SANCHEZ**, mayor de edad, con domicilio en el municipio de Bucaramanga, identificado con la cédula de ciudadanía número 91.071.478 expedida en San Gil, en su calidad de Gerente y Representante Legal de la **ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER** con NIT 900.006.037-4, según resolución de nombramiento No. 009479 del 9 de Julio de 2012 y Acta de Posesión No. 035 del 09 de julio de 2012, emanada de la Gobernación de Santander, Institución de carácter público, estructurada bajo el esquema de Empresa Social del Estado, domiciliada en Bucaramanga, creada mediante Decreto Departamental No. 025 de 2005, quien para los efectos del presente contrato se denominará **LA ESE HUS** y por la otra **LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 63.550.093 expedida en Bucaramanga y quien para los efectos del presente documento se denominará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS** previas las siguientes consideraciones:

1). Que según requerimiento No. 112 A presentado por la Oficina Asesora de Calidad, la Oficina Jurídica – Grupo (EP) elaboró estudios de Conveniencia previos para adelantar la contratación de servicios de un ingeniero industrial que apoye el proceso de acreditación participando en los eventos de capacitación a otras dependencias de la ESE HUS, en los procesos documentados y definidos en el mapa de procesos de la ESE HUS, participando en los comités de calidad institucionales y realizando auditorías internas de adherencia a procesos y procedimientos, con enfoque en mejoramiento continuo de la calidad de la ESE HUS. En el mismo sentido la acreditación en salud es un proceso voluntario y periódico de autoevaluación interna y revisión externa de los procesos y resultados que garantizan y mejoran la calidad de la atención del cliente en una organización de salud, a través de una serie de estándares óptimos y factibles de alcanzar y para ello se requiere de un equipo de colaboradores para apoyar el acercamiento de la gestión integral de la entidad a condiciones de calidad superior implementando las acciones de mejora generadas producto de los planes de mejoramiento, y para dar acompañamiento permanente a los equipos de trabajo conformados por la institución para adelantar el ciclo de preparación para la acreditación en salud, todo en aras de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por la ley 1438 de 2011. **2).** Que la planta de personal de la ESE HUS es muy reducida y no es suficiente para satisfacer los requerimientos y atender en forma oportuna y eficaz los servicios de acuerdo a los estándares de atención establecidos. **3).** Que es procedente la contratación directa con **LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL**, de conformidad con lo establecido en los artículos 27.3 del estatuto de contratación de la ESE HUS adoptado por el acuerdo 029 del 8 de julio de 2014 y el artículo 19.3 del manual de contratación de la entidad hospitalaria adoptado por la resolución 323 del 25 de agosto de 2014, según los cuales *se podrán celebrar directamente los contratos para la prestación de servicios profesionales con personas jurídicas o naturales (Intuito personae) y de apoyo a la gestión y artísticos, sin necesidad de enviar invitación a mínimo 3 oferentes.* **4).** Que revisada la hoja de vida y las certificaciones expedidas por las autoridades competentes no se observa causal que impida la celebración del presente contrato ya que se cumplió con toda la ritualidad establecida en el Acuerdo 029 del 8 de julio de 2014 y el Manual de Contratación de la ESE HUS. **5).** Que el artículo 195 de la Ley 100 de 1.993 y de conformidad con lo establecido en el Decreto 0025 de 2.005 emanado de la Gobernación de Santander y el Manual de Contratación de la E.S.E. HUS, se estipuló que para todos los efectos legales, para la celebración, ejecución y liquidación de contratos, las Empresas Sociales del Estado se regirán por las normas del Derecho Privado. En consecuencia el presente contrato se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA.-OBJETO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIRIGIDOS A APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL MEJORAMIENTO CONTINUO RELACIONADO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD. CLAUSULA SEGUNDA.- ALCANCE DEL OBJETO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS:** El contratista en desarrollo del objeto a contratar deberá cumplir como mínimo las actividades que a continuación se relacionan: **1.** Participar en los eventos de capacitación a otras dependencias de la ESE HUS, en los procesos documentados y definidos en el mapa de procesos de la ESE HUS. **2.** Participar en los comités de calidad institucionales. **3.** Realizar auditorías internas de adherencia a procesos y procedimientos, con enfoque en mejoramiento continuo de la calidad. **4.** Elaborar los documentos que exija el sistema de gestión integral de la calidad en concordancia con el sistema obligatorio garantía de la calidad. **5.** Mantener actualizado el listado maestro de documentos dentro del sistema de gestión de la calidad. **6.** Elaborar fichas de indicadores, manuales, procedimientos, guías, instrucciones, entre otros tipos de documentales de la Subgerencia Mujer e Infancia y Subgerencia de Servicios Ambulatorias. **7.** Apoyar la operativización de la gestión por procesos dentro de la organización. **8.** Realizar seguimiento a los hallazgos encontrados en las auditorías internas y externas de los procesos asignados. **9.** Apoyar la implementación de estrategias institucionales (acreditaHUS activo, consulta con la calidad, etc.) para el despliegue de temas de interés dentro del ciclo de preparación para la acreditación. **10.** Asistir y participar en las reuniones institucionales programadas por el jefe de la oficina asesora de calidad, en calidad de asegurador de calidad. **11.** Las demás actividades que resulten del proceso de acreditación en la ESE HUS. **12.** Antes de dar inicio a la ejecución del contrato el contratista deberá hacer entrega al supervisor, de la hoja de vida con todos los soportes en medio físico y magnético para que este certifique el cumplimiento de sus requisitos y envíe copia a la unidad funcional de talento humano. **13.** Dar cumplimiento a los requisitos del formato GTH-FO-24 FORMATO PERFIL DEL EJECUTOR en lo relacionado a las áreas de contribución al direccionamiento estratégico y competencias requeridas. **14.** Las demás actividades que resulten del proceso. **CLAUSULA CUARTA.-PLAZO.** El plazo para la

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL
UNIVERSITARIO DE SANTANDER Y LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL

Nº 00053

ejecución del presente contrato será de **VEINTE (20) DÍAS Y DOS (02) MESES**, contados a partir de la fecha indicada en el acta de inicio, sin que sobrepase el treinta (30) de abril de dos mil dieciséis (2016). **CLÁUSULA TERCERA.-VALOR, FONDOS Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES.** El valor del presente contrato es por la suma de **OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$8.800.000) IVA EXCENTO**, e incluidos los demás impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar. Los pagos que le corresponden a la **ESE HUS**, estarán supeditados a las correspondientes apropiaciones presupuestales y se imputarán con cargo al Presupuesto de la Vigencia Fiscal del **2016** y al Rubro No. **0320080101 HONORARIOS**, Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 153 del 21 de Enero de 2016. **QUINTA.-FORMA DE PAGO.** La ESE HUS pagará al contratista dentro de los noventa (90) días siguientes a la radicación de la factura y constancia y/o certificación del cumplimiento del objeto contractual suscrita por el interventor técnico, igualmente deberá anexar certificación de pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar cuando corresponda y estampillas a que hubiere lugar. El término establecido en la presente clausula quedará sujeto a la disponibilidad de recursos en caja. A efectos de realizar el último pago del Contrato, se requerirá la suscripción del **ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL MISMO**. **PARÁGRAFO:** En el caso de presentarse inconsistencias o requerimiento por parte de la E.S.E. HUS, el término para el pago sólo empezará a contarse a los treinta (30) días siguientes a la presentación de la nueva factura, una vez solucionada la glosa o solicitud. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del **CONTRATISTA**, quien por este instrumento, renuncia expresamente al pago de cualquier tipo de intereses y/o indexación o valores de clase o naturaleza alguna. **SEXTA.-DERECHOS Y DEBERES DE LAS PARTES.** Serán las establecidas en los artículos 4º y 5º, respectivamente, de la Ley 80 de 1993 y las siguientes: **OBLIGACIONES DE LA ESE HUS.** 1. Ejercer la Supervisión administrativa y financiera, la cual se realizará a través de la Oficina de Interventoría Administrativa ó quien haga sus veces y designar un supervisor técnico, que será el Profesional Universitario que se designe, quien tendrá la facultad de inspeccionar en cualquier tiempo, el desarrollo del contrato, incluyendo las especificaciones técnicas, así como la calidad del servicio e igualmente velar por el estricto cumplimiento de su objeto y control de las obligaciones adquiridas a través del mismo. 2. Cancelar el valor pactado en el contrato que se suscriba de conformidad a la forma de pago establecida y bajo la presentación y aprobación previa de los informes, actas y demás documentos que soporten el cumplimiento del objeto y de las obligaciones derivadas del mismo por parte del **CONTRATISTA**. **OBLIGACIONES CONTRATISTA:** Además de aquellas propias del objeto del contrato el contratista tendrá como obligaciones 1. Prestar a entera satisfacción el servicio. 2. Prestar la colaboración necesaria para el desarrollo del objeto del contrato. 3. Otorgar las pólizas dentro de los términos que solicite la Empresa Social del Estado Hospital Universitario de Santander. si a ello hubiere lugar. 4. Aceptar la supervisión por parte de la Empresa Social del Estado Hospital Universitario de Santander. 5. Acreditar afiliación a salud y pensión, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 del 2002 y 797 del 2003 y decreto 510 del 2003. 6. Dar estricto cumplimiento a las normas de orden laboral y prestacional. 7. EL **CONTRATISTA** debe dar cumplimiento obligatorio a los procesos y procedimientos establecidos por la ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, para la evaluación y control de las políticas establecidas por la entidad, garantizando de esta manera la calidad de la atención a los usuarios, tendientes a la acreditación de la institución. 8. No acceder a amenazas o a peticiones de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Entidad y demás autoridades competentes. 9. Presentar informes mensuales de su gestión y del servicio prestado como requisito de pago; y los demás informes que le sean requeridos. **SEPTIMA.-SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.** La Supervisión Administrativa y Financiera se realizará a través de la oficina de Interventoría Administrativa o quien haga sus veces en la ESE HUS, la Supervisión Técnica será ejercida por el **Jefe de la oficina Asesora de Calidad de la ESE HUS** o por el funcionario que se designe, quienes deberán desarrollar las funciones establecidas en el artículo 11 del Manual de Supervisión o Interventoría adoptado mediante acuerdo de Junta directiva 031 del 8 de julio de 2014 por el cual se adoptó el manual de interventoría de la ESE HUS. **OCTAVA.-GARANTÍAS.** En atención a la cuantía y la naturaleza del presente contrato, la ESE Hospital Universitario de Santander no considera necesario solicitar garantía alguna, de conformidad con lo regulado por el artículo 40 del capítulo IV del Estatuto de Contratación de la ESE HUS, en concordancia con el artículo 34 del manual de contratación, el cual establece que las garantías deben exigirse según el decreto 1510 del 17 de julio de 2013 o normas que lo modifiquen o aclaren, motivos por los que nos remitimos al Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015, según el cual en la contratación directa la exigencia de garantías no es obligatoria. **NOVENA.-MULTAS.** Las partes pactan de común acuerdo que en el evento en que el contratista incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas en el contrato, la entidad previo requerimiento, impondrá multas sucesivas de hasta el dos por ciento (2%) del valor total del contrato, sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, sin perjuicio de que la entidad haga efectiva la cláusula penal pecuniaria y/o declare la caducidad del contrato. La liquidación de las multas la efectuará el supervisor en las actas parciales de recibo y/o en el acta final, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se efectuará descontando el valor de las mismas en los pagos parciales y/o final, según sea del caso. En el evento en que no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del contratista, se incluirán en la liquidación efectuada, la cual prestará mérito ejecutivo, y su cobro podrá efectuarse con cargo a la garantía de cumplimiento. De las multas tasadas, impuestas y cobradas, se informará a la Cámara de Comercio. **DÉCIMA-CLÁUSULA PENAL.** Las partes de común acuerdo establecen que si llegare a suceder el evento de

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL
UNIVERSITARIO DE SANTANDER Y LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL

Nº.

000053

incumplimiento o inejecución total o parcial de las obligaciones a cargo del contratista, previstas tanto en los documentos precontractuales, la propuesta u oferta y este contrato, el CONTRATISTA pagará a título de cláusula penal pecuniaria, el diez por ciento (10%) del valor total del contrato que se considerará como pago parcial de perjuicios, lo que podrá cobrar La ESE HUS con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo.

PARAGRAFO: De acuerdo con el artículo 36 del Estatuto de contratación de la ESE HUS adoptado mediante Acuerdo de Junta Directiva No. 029 del 08 de julio de 2014 y el artículo 30 del Manual de contratación de la ESE HUS adoptado mediante la Resolución 323 de 2014, se establece que los valores de las multas y de la cláusula penal, no son excluyentes y podrán ser cobrados directamente por la entidad a través de acto administrativo; dichos valores podrán ser tomados del saldo a favor del contratista, o de la garantía constituida, o por la vía judicial. No habrá lugar a la declaratoria de incumplimiento en caso de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados. Será obligación de los interventores y/o supervisores, adelantar los requerimientos previos y obtener el material probatorio necesario, ante un eventual incumplimiento total o parcial del contrato por parte del contratista. El trámite para la imposición de multas y clausula penal se adelantará de conformidad con lo establecido en el artículo 30.1 del Manual de Contratación de la ESE HUS adoptado con Resolución 323 de 2014.

DÉCIMA PRIMERA.-INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES. En aras de garantizar la protección del interés general y la función administrativa y en armonía con el artículo 28 del estatuto de contratación, el artículo 22.1 del manual de contratación y el numeral 6º del artículo 195 de la Ley 100 de 1.993, el presente contrato podrá ser interpretado, modificado y terminado unilateralmente por LA ESE HUS de conformidad con los principios requisitos y procedimientos consagrados en los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA SEGUNDA.-SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO.** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. Para lo cual el contratista prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **DECIMA TERCERA.-**

RELACIÓN LABORAL. El presente contrato no genera relación laboral con EL CONTRATISTA que ejecute el contrato y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula cuarta del mismo. **DECIMA CUARTA.-CESIÓN.** EL CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato, a persona natural o jurídica, sin previa autorización por escrito de la ESE HUS. **DECIMA**

QUINTA.-SUBCONTRATACIÓN. EL CONTRATISTA no podrá subcontratar ni ceder el presente contrato sin previa autorización por escrito de la ESE HUS. **DECIMA SEXTA.-MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado podrán ser suscritos contratos adicionales a éste, cuyo valor será

proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales además no podrán exceder en la totalidad del cincuenta por ciento (50%) de la cuantía originalmente pactada, expresada en salarios mínimos legales mensuales vigentes. Los adicionales al contrato relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y además se efectuará el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo sólo requerirán la firma del contrato y prórroga de la garantía única. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, adición y prórroga de la garantía única, el pago de los impuestos correspondientes y la publicación en la Gaceta Departamental si hay lugar a ello. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen modificación al objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales. **DÉCIMA SÉPTIMA.-LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato se

liquidará de conformidad con lo establecido en el artículo 39 del estatuto de contratación y artículo 33 del manual de contratación del hospital, así: de común acuerdo entre las partes, previo informe del supervisor del contrato, al cumplimiento total de objeto, o al vencimiento del plazo de ejecución, o a más tardar dentro de los cuatro (4) meses siguientes, contados a partir de la fecha de finalización del plazo de ejecución del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en ésta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. Para la liquidación se exigirá al contratista la extensión o ampliación, si es del caso, de la garantía del contrato para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del mismo.

PARAGRAFO.-LIQUIDACIÓN UNILATERAL. Si EL CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por La ESE HUS y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **DÉCIMA OCTAVA.-CAUSALES**

DE TERMINACION ANTICIPADA DEL CONTRATO. La ESE HUS podrá dar por terminado el presente contrato antes del vencimiento del plazo en los siguientes casos: 1.) Por mutuo acuerdo de las partes 2.) Cuando el valor del contrato sea ejecutado en su totalidad, aun si esto sucede antes del vencimiento de la duración del mismo contemplada en la cláusula segunda. 3.) Por causas de fuerza mayor o caso fortuito que lleven a la suspensión del objeto contractual. 4.) Las partes de común acuerdo manifiestan que si el contratista no presenta los requisitos para la ejecución del contrato en el término de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha de la suscripción de éste, se terminará anticipadamente, pudiendo La ESE HUS adjudicar y suscribir el contrato con otro proponente. 5.) Se pacta, que en el evento de existir requerimiento alguno de autoridad judicial o de control respecto de asuntos relacionados con el CONTRATISTA que sumariamente demuestren la existencia de elementos en los cuales se observe la violación objetiva de preceptos legales, se podrá dar por terminado el contrato. **DÉCIMA NOVENA.-CADUCIDAD ADMINISTRATIVA.** La ESE HUS podrá declarar la caducidad administrativa del

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL
UNIVERSITARIO DE SANTANDER Y LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL

Nº. 6 0 0 0 5 3

presente contrato, agotando el procedimiento previsto en la ley 80 de 1993 y el artículo 17 de la ley 1150 de 2007, siempre que se presente alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, la ESE HUS por medio de acto administrativo, debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. Lo anterior, al tenor de lo establecido en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **VIGESIMA.-DEFINICIÓN, TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS:** EL CONTRATISTA declara conocer la definición, tipificación, estimación y asignación de riesgos, por lo tanto no procederán reclamaciones de EL CONTRATISTA, basadas en la ocurrencia de alguno de los riesgos asumidos por él. **VIGÉSIMA PRIMERA.-SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Los conflictos que sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de conciliación, amigable composición y transacción. **VIGÉSIMA SEGUNDA.-INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA.** EL CONTRATISTA actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía, autosuficiencia, autogobierno, autogestión, autodeterminación y no estará sometida a subordinación laboral con la ESE HUS y sus derechos se limitarán, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones de la ESE HUS y al pago por la ejecución del contrato. **PARAGRAFO:** En caso de recibir la E.S.E. HUS de personas naturales o de autoridades administrativas o judiciales, reclamaciones en materia laboral EL CONTRATISTA autoriza el descuento directo de dichas obligaciones y en todo caso la efectividad de la garantía única. **VIGESIMA TERCERA.-INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista, con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, artículo 8º de la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011, Ley 1150 de 2007 y normas concordantes en general, así mismo, no debe estar reportado en el boletín de responsables fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo previsto en el numeral 4 del artículo 38 de la ley 734 de 2002 (Código Único Disciplinario), en concordancia con el artículo 60 de la ley 610 de 2000 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9º de la Ley 80 de 1993. **VIGÉSIMA CUARTA.-RESPONSABILIDAD DEL USO INADECUADO DE BIENES.** El CONTRATISTA respecto de los bienes que utilice en la ejecución del contrato responderá por: a) Daño ocasionado por manipulación incorrecta a los equipos por parte de personal no calificado para su respectivo manejo. b) Por omisión de las normas básicas de seguridad y manejo establecido por el fabricante. c) Por aplicación diferente para lo cual fue fabricado el equipo. d) Por daño intencional al equipo, e) En caso de hurto de algún equipo propiedad de la ESE HUS que utilice el CONTRATISTA para la ejecución del objeto del Contrato deberá informar a la ESE HUS en forma inmediata sobre el hecho, el no cumplir con el anterior procedimiento el CONTRATISTA se hará responsable del valor total del activo materia del hurto. **VIGESIMA QUINTA.-DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** Forman parte integral del contrato los estudios y documentos previos y todos los documentos que legalmente se requieran y los que se produzcan durante el desarrollo del mismo. **VIGÉSIMA SEXTA.-CLÁUSULA DE INDEMNIDAD.** Será obligación del CONTRATISTA mantener indemne a la ESE HUS de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del CONTRATISTA; en la ejecución del presente contrato. **VIGESIMA SÉPTIMA.-DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Bucaramanga y las notificaciones serán recibidas por las partes en las siguientes direcciones: por la ESE HUS en la Carrera 33 No. 28-126 de la ciudad de Bucaramanga, y EL CONTRATISTA en la Carrera 47 No. 55 – 80 apto 301 B. barrio terrazas de la ciudad de Bucaramanga, Santander. **VIGÉSIMA OCTAVA.-PERFECCIONAMIENTO.** El presente contrato se perfecciona cuando se suscriba el contrato y cuente con la respectiva disponibilidad presupuestal. **VIGÉSIMA NOVENA.-LEGALIZACION Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.** Una vez perfeccionado el contrato se requiere para su **Legalización:** 1. El correspondiente registro presupuestal por parte de la entidad contratante. 2. Cancelación del Impuesto de Timbre, cuando a ello hubiere lugar. Se requiere para su **Ejecución:** 1. Verificación de los antecedentes disciplinarios y de responsabilidad fiscal. 2. Verificación de los antecedentes penales (para personas naturales). 3. Presentación del Registro Único Tributario. 4. Aprobación de las Garantías exigidas en el presente documento, cuando a ello hubiere lugar. 5. Demás necesarios de conformidad con el objeto contractual y según lo pactado por las partes. Para constancia se firma en Bucaramanga el

10 FEB 2016

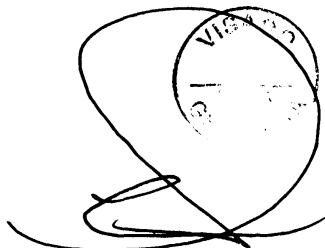

EIMAR SANCHEZ SANCHEZ
Gerente ESE HUS
CONTRATANTE


LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL
CONTRATISTA

Vo. Bo.
NICÉFORO RINCÓN GARCÍA
Jefe Oficina Jurídica ESE HUS

Proyectó: Darlin Galván Lizarazo - Abogada Oficina Asesora Jurídica ESE HUS

SOLICITUD DE REGISTRO PRESUPUESTAL

| | |
|-------------------------------------|--|
| FECHA | 10 FEB 2016 |
| DIRIGIDO A: | OFELMINA DELGADO MANRIQUE PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRESUPUESTO |
| VIGENCIA FISCAL | 31 DE DICIEMBRE DE 2016 |
| NUMERO DE DISPONIBILIDAD | 153 DEL 21 DE ENERO DE 2016 |
| RUBRO PRESUPUESTAL | 0320080101 |
| | HONORARIOS |
| VALOR | \$ 8.800.000 |
| NOMBRE BENEFICIARIO | LUZ KARINE GARCÍA VILLAMIL |
| OBJETO | CONTRATO No. 000053 <i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIRIGIDOS A APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL MEJORAMIENTO CONTINUO RELACIONADO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD</i> |
| NIT o C.C. | 63.550.093 |
| FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO |  EIMAR SANCHEZ SANCHEZ Gerente de la ESE HUS |

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER

Compromiso No 340

A favor de **LUZ KARINE GARCIA VILLAMIL**

Con identificación No. 63550093 se le constituyó Registro Presupuestal según documento CTO N°053 con cargo al (los) rubro(s) :

| CDP | FECHA CDP | RUBRO | NOMBRE RUBRO | VALOR |
|-----|------------|------------|--------------|--------------|
| 153 | 21/01/2016 | 0320080101 | HONORARIOS | 8.800.000,00 |

Valor Total Registro Presupuestal: **8.800.000,00**

Objeto:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIRIGIDOS A APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL MEJORAMIENTO CONTINUO RELACIONADO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD.

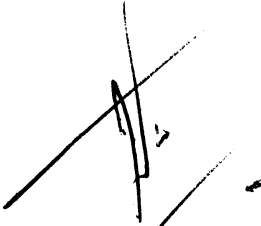
Fecha de Vencimiento: **31/12/2016**

Expedido en Bucaramanga, el **10/02/2016**


OFELMINA DELGADO MANRIQUE
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRESUPUESTO



SOLICITUD DE REVERSIÓN

| | |
|--|--|
| FECHA: | 10 FEB 2016 |
| DIRIGIDO A: | OFELMINA DELGADO MANRIQUE PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRESUPUESTO |
| VALOR: | UN MILLÓN CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$1.100.000) |
| CDP: | 153 DEL 21 DE ENERO DE 2016 RUBRO 0320080101 HONORARIOS |
| MOTIVO DE LA REVERSIÓN: | SE REVERSA LA SUMA DE UN MILLÓN CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$1.100.000) porque no se comprometió el recurso |
| JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA |  NICEFORO RINCÓN GARCÍA |

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER

MODIFICACIONES A LA DISPONIBILIDAD

Consecutivo : 24

Estado : Confirmado

Fecha : 10/02/2016 12:00:00 a.m.

Detalle : APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL MEJORAMIENTO CONTINUO, RELACIONADAS CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD.

Disponibilidad: 153

Fecha Disponibilidad: 21/01/2016 12:32:09 p.m.

| RUBROS | | | | | |
|------------|------------|---------------------|----------------------------|------------|-----------------|
| Código | Nombre | Recurso | Tipo de Gasto | Naturaleza | Valor |
| 0320080101 | HONORARIOS | 10 RECURSOS PROPIOS | A GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | Debito | \$ 1.100.000,00 |
| | | | | Total : | \$ 1.100.000,00 |



LEGALIZACIÓN DE CONTRATO

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER

CERTIFICA:

Que una vez revisado el **Contrato No 53 DE 2016** suscrito con "**LUZ KARINE GARCIA VILLAMIL**" el cual tiene fecha de suscripción el **(10) DE FEBRERO DE 2016** y un plazo de ejecución de **(20) DIAS (02) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO** Se deja constancia que se ajusta a los requerimientos y exigencias del Manual de Contratación de la **E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER** para efectos de legalización al **Contrato No 53 DE 2016** Cuyo Objeto es "**PRESTACION DE SERVICIOS DIRIGIDOS A APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTION DEL MEJORAMIENTO CONTINUO RELACIONADO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD**"


De manera cómo se relaciona a continuación:

- Certificado de Disponibilidad Presupuestal **No 153**
- Certificado de Registro Presupuestal **No 340** expedido el **10/02/2016**

Para constancia se firma en Bucaramanga a los **(10)** días del mes de **FEBRERO DE 2016**



DR NICEFORO RINCON GARCIA
Jefe Oficina Jurídica ESE HUS

Elaboró:  Carlos Jaimes
Oficina Asesora Jurídica



**NOTIFICACIÓN DE INTERVENTORÍA TÉCNICA,
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

DE: GRUPO DE CONTRATACIÓN

PARA: CLAUDIA ARMIDA REY CASTILLO
Oficina Interventoría de Contratos

JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE CALIDAD
(INTERVENTOR TECNICO)

FECHA: 10 DE FEBRERO DE 2016

ASUNTO: NOTIFICACION INTERVENTORIA TECNICA E INTERVENTORIA
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Me permito comunicarles que de acuerdo a lo prescrito en la cláusula **SEPTIMA** del **Contrato No 53 DE 2016** suscrito entre la **E.S.E H.U.S Y LUZ KARINE GARCIA VILLAMIL** Cuyo Objeto es **"PRESTACION DE SERVICIOS DIRIGIDOS A APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DERIVADAS DEL PROCESO DE GESTION DEL MEJORAMIENTO CONTINUO RELACIONADO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ESE HUS, GARANTIZANDO EL CIERRE EFECTIVO DE LAS BRECHAS EXISTENTES ENTRE LA CALIDAD ESPERADA Y LA OBSERVADA DE LOS CUATRO COMPONENTES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD"**

Se les ha encargado adelantar la Interventoría Administrativa y financiera Y la Interventoría Técnica de este contrato respectivamente

Favor tomar atenta nota de las condiciones pactadas en el documento suscrito, informando a esta oficina cualquier inconsistencia que se pueda presentar a lo largo del desarrollo y cumplimiento del mismo

Cordialmente,

DR NICEFORO RINCON GARCIA
Jefe Oficina Jurídica ESE HUS

Elaboró: Carlos Jaimes
Oficina Asesoría Jurídica